**модельный локальный нормативный акт**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Сказка» пгт Нема Немского района Кировской области\_\_\_\_

*(наименование учреждения (организации)*

**ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)**

от 22 апреля 2024 года № 01-18-48

**О мерах по предупреждению коррупции в**

**Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад №1 «Сказка» пгт Нема**

**(МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема)**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Скорнякову Елену Анатольевну, заместителя заведующей по ВМР, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений[[1]](#footnote-1) в МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема,согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема,согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов в МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

7. Утвердить Положение о комиссии МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Немапо соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в МКДОУ детский сад №1 «Сказка» пгт Нема согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

 11. Контроль за исполнением приказа *(распоряжения)* возложить на

 Заведующую Решетову Т. В.

*(наименование должности, фамилия, инициалы ответственного должностного лица)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения (организации)\_\_\_заведующая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
|  *(наименование должности)* |  |  *(подпись)* |  |  |  | *(инициалы, фамилия)* |

1. Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется). [↑](#footnote-ref-1)